

Le DEUST Métiers des bibliothèques et de la documentation

Proposé par l'université Rennes 2 (département Lettres), le diplôme d'études universitaires scientifiques et techniques (DEUST) sanctionne une formation universitaire de niveau bac +2. Ouverte aux bacheliers, aux étudiants de licence et aux personnes en situation de reprise d'études, la formation est professionnalisante et permet l'insertion directe sur le marché du travail. Elle comprend une partie disciplinaire (enseignements de lettres) mutualisée avec la licence de lettres modernes. Des aménagements d'études sont possibles pour les étudiants déjà titulaires d'une licence ou d'un master en littérature ou dans une discipline proche. Le DEUST comporte plus de 500 heures par année et 420 heures de stages.

Organisation

La formation est structurée en 8 blocs de compétences :

- > Maîtriser la langue française et connaître la littérature.
- > Communiquer dans un contexte professionnel.
- > Rechercher, exploiter et publier dans un contexte numérique.
- > Gérer des ressources documentaires.
- > Se positionner dans un champ professionnel.
- > Participer à la gestion d'une structure documentaire.
- > Médiation et valorisation.
- > Agir en responsabilité dans une structure documentaire.

Stages et projets tutorés

Trois stages professionnels :

- > 245 heures en première année ;
- > 175 heures en seconde année. Le stage de 2^e année (alternance hebdomadaire) peut être remplacé par des vacances.

Admission

L'accès est sélectif et limité à vingt-cinq étudiants par an. Les candidatures sont à déposer sur "Parcours" (calendrier national). Un accès direct en 2^{ème} année est possible pour les étudiants ayant déjà une expérience d'au moins un an dans le secteur et un diplôme de niveau bac + 2 (candidatures à déposer sur le portail eCandidat).

Débouchés

- > Poursuite d'études en licence professionnelle ;
- > Poursuite d'études en licence 3 de lettres parcours Bibliothèques et édition ;
- > Inscription aux concours de catégorie B (bibliothécaire assistant spécialisé de classe supérieure dans la fonction publique d'État ou assistant de conservation du patrimoine et des bibliothèques de 2^e classe, spécialité Bibliothèque ou Documentation, dans la fonction publique territoriale) ;
- > Inscription aux concours ITRF (ingénieurs et techniciens de recherche et de formation) ;
- > Recherche d'emploi sur des postes équivalents aux catégories B et B+ de la fonction publique.

CONTACTS

Catherine DANIEL [B 339],

Responsable pédagogique **DEUST 1^{re} année**

Tél. : **02 99 14 15 62**

Mél. : **catherine.daniel@univ-rennes2.fr**

Émilie ETEMAD-KASAEYAN [B 311],

Responsable pédagogique **DEUST 2^e année**

Tél. : **02 99 14 15 62**

Mél. : **emilie.etemad-kasaeyan@univ-rennes2.fr**

Katell THIREAU [B 338]

Coordinatrice pédagogique

Tél. : **02 99 14 15 56**

Mél. : **katell.thireau@univ-rennes2.fr**

Web : www.univ-rennes2.fr/lettres/deust-metiers-bibliotheques-documentation